



A: Finpiemonte S.p.A.

Programma Regionale F.E.S.R. 2021/2027

Consolidamento patrimoniale e crescita delle start up innovative

(AZIONE I.1iii.1. "Supporto alla competitività e alla transizione sostenibile del sistema produttivo regionale")

Il/La Sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della conseguente decadenza dei benefici di cui all'art. 75 del citato decreto, nella qualità di Legale rappresentante/Soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma, chiede di essere ammesso all'agevolazione a sostegno delle iniziative previste dalla misura.

E a tal fine DICHIARA, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

A. ENTE/IMPRESA**A.1 Anagrafica**

Denominazione o ragione sociale _____

Forma giuridica _____

Codice Fiscale dell'impresa _____

Partita IVA _____

Settore Prevalente (Ateco 2007)¹

Codice _____ Descrizione _____

Settore attività economica

Codice _____ Descrizione _____

Data di costituzione _____

(Per le ditte individuali, indicare la data di attribuzione della Partita IVA)

Iscritta al Registro Imprese di _____

Data di Iscrizione al Registro delle imprese _____

Data di Iscrizione alla Sezione speciale delle Startup? _____

A.1.1 Legale Rappresentante³

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ Provincia _____ il _____

(in alternativa per Stato estero: Nato in _____ il _____)

Residente in _____ Provincia _____

(in alternativa per Stato estero: Residente in _____ città _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

¹ Inserire codice ATECO prevalente dell'impresa.² Campo obbligatorio³ La sezione A.1.1 Legale Rappresentante è presente solo se nella domanda è stato indicato un soggetto delegato interno all'impresa con potere di firma.

Numero domanda:

Data:

Codice Fiscale _____

Tipo Documento di riconoscimento _____ n. _____

Rilasciato da _____ in data _____

A.1.2 Sede legale

Comune _____ Prov. _____

(in alternativa per Stato estero: Stato estero _____)

Città estera _____)

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ Indirizzo PEC _____

Email _____

A.2 Persona dell'impresa autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

A.3 Società di consulenza autorizzata ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Partita IVA _____

Denominazione o ragione sociale _____

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____ E-mail _____

A.3.1 Consulente autorizzato ad intrattenere contatti

Codice fiscale _____

Cognome _____ Nome _____

Telefono _____ E-mail _____

Numero domanda:

Data:

A.4 Estremi bancari

IBAN _____

Intestatario C/C _____

FACSIMILE

Numero domanda:

Data:

B. INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA

B.1 Profilo dell'impresa

Breve sintesi della attività dell'impresa

B.2 Proprietà dell'impresa

Capitale sociale _____

B.2.1 Soci

Codice fiscale	Denominazione Soci	Quota %

B.3 Aziende controllanti

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.4 Aziende controllate

Codice fiscale	Denominazione Azienda	Forma Giuridica	Nazione Legale	Sede	Quota %

B.5 Dati di bilancio ⁴

Riportare i dati relativi agli ultimi due bilanci chiusi e approvati

	Ultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa	Penultimo esercizio finanziario chiuso gg/mm/aaaa
<i>Totale crediti verso clienti</i>		
<i>Crediti commerciali - solo se scaduti</i>		
<i>Disponibilità liquide (Voce C.IV "Totale disponibilità liquide" dello Stato Patrimoniale Attivo)</i>		
<i>Totale bilancio (Totale attivo)</i>		
<i>Totale Patrimonio netto</i>		
<i>Riserva da sovrapprezzo azioni (Voce A 2 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva da sovrapprezzo delle azioni")</i>		
<i>Riserve di rivalutazione (Voce A 3 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve di rivalutazione")</i>		
<i>Riserva Legale (Voce A 4 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva Legale")</i>		
<i>Riserve statutarie (Voce A 5 Stato Patrimoniale Passivo "Riserve statutarie")</i>		
<i>Altre Riserve (Voce A 6 Stato Patrimoniale Passivo "Altre riserve, distintamente indicate")</i>		
<i>Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi (Voce A 7 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi")</i>		
<i>Utili (perdite) portati a nuovo (Voce A 8 Stato Patrimoniale Passivo "Utili (perdite) portati a nuovo")</i>		
<i>Utile (perdita) dell'esercizio (Voce A 9 Stato Patrimoniale Passivo "Utile (perdita) dell'esercizio")</i>		
<i>Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio (Voce A 10 Stato Patrimoniale Passivo "Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio")</i>		
<i>Totale Debiti (Voce D Stato Patrimoniale Passivo "Debiti")</i>		
<i>Debiti verso soci per finanziamenti (Voce D 3 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso soci per</i>		

⁴ Se l'anno di costituzione dell'impresa è quello corrente, la sezione "Dati di bilancio" risulta disabilitata.

Se l'anno di costituzione dell'impresa è nei due anni precedenti a quello corrente, i campi della sezione "Dati di bilancio" risultano facoltativi.

In tutti gli altri casi, i campi della sezione "Dati di bilancio" risultano obbligatori.

<i>finanziamenti")</i>		
<i>Debiti verso banche (Voce D 4 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso banche")</i>		
<i>Totale debiti verso fornitori</i>		
<i>Debiti verso fornitori -solo se scaduti</i>		
<i>Debiti verso imprese collegate (Voce D 10 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso imprese collegate")</i>		
<i>Debiti verso controllanti (Voce D 11 Stato Patrimoniale Passivo "Totale debiti verso controllanti")</i>		
<i>Totale debiti tributari</i>		
<i>Debiti tributari -solo se scaduti</i>		
<i>Ricavi (voce A1 conto economico)</i>		
<i>Totale Valore della produzione (voce A del conto economico)</i>		
<i>Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (voce A 3 del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti immateriali (Voce B 10 a) del conto economico)</i>		
<i>Ammortamenti materiali (Voce B 10 b) del conto economico)</i>		
<i>Totale Costi della produzione (voce B del conto economico)</i>		
<i>Proventi finanziari (Voce C16 del conto economico "Totale altri proventi finanziari")</i>		
<i>Interessi passivi rettificati (Voce C 17 del conto economico "Totale interessi e altri oneri finanziari")</i>		
<i>Proventi gestione accessoria (Voce E 20 del conto economico "Totale proventi")</i>		
<i>Oneri gestione accessoria (Voce E 21 del conto economico "Totale oneri")</i>		
EBITDA (Differenza tra valori e costi della produzione + Ammortamenti materiali + Ammortamenti immateriali)		
EBIT (Differenza tra valori e costi della produzione + Proventi finanziari + Proventi gestione accessoria + Oneri gestione accessoria)		
U.L.A (unità lavorative annue)		
<i>Capitale Sociale</i>		

Numero domanda:

Data:

B.6 Risorse Umane

U.L.A. (Unità lavorative annue rilevate al momento della presentazione della domanda)

	<i>Uomini</i>	<i>Donne</i>	<i>Totale</i>
<i>Dirigenti</i>			
<i>Quadri</i>			
<i>Impiegati</i>			
<i>Operai</i>			
<i>Personale non strutturato</i>			
<i>Totale</i>			

B.7 Dimensione d'impresa

Dimensione dell'impresa (*micro, piccola*) _____

FACSIMILE

C. INFORMAZIONI SUL PROGETTO PROPOSTO A FINANZIAMENTO**C.1 Caratteristiche del Business plan**Tipologia di beneficiario⁵ _____

Tipologie di intervento	
<input type="checkbox"/>	Consolidamento patrimoniale e crescita delle start up innovative

Settori di intervento	
<input type="checkbox"/>	025 Incubazione, sostegno a spin off, spin out e start-up

C.2 Abstract del Business Plan

Titolo _____

Sintesi del Business Plan (*breve descrizione dell'intervento*) _____Durata prevista per la completa realizzazione del Business Plan _____⁶
(*espressa in mesi*)Importo operazione di rafforzamento patrimoniale⁷ _____⁵ Tipologie di beneficiario:

- Start-up innovativa

⁶ Durata massima: 24 mesi⁷ Il valore deve essere minore o uguale a € 2.500.000,00.

Numero domanda:

Data:

C.3 Sedi⁸

Inserire una sede amministrativa/intervento ed eventuali sedi intervento o una sede amministrativa ed almeno una sede intervento. La sede Intervento deve essere necessariamente in Piemonte. Inserire tante sedi Intervento quante sono le unità locali dove viene realizzato il business plan.

C.3.1 Sede 001

Tipo Sede Amministrativa/Intervento Intervento Amministrativa

Comune _____ Prov. _____

CAP _____ Indirizzo _____ n. _____

Telefono _____

Indirizzo PEC utilizzato per le comunicazioni _____

Settore (Ateco 2007)

Codice _____ Descrizione _____

Unità produttiva NON ancora attivata in Piemonte⁹

⁹ Se viene selezionata "Unità produttiva non ancora attivata in Piemonte" i campi della sede Intervento vengono disabilitati

D. SPESE

Quadro generale dei costi riferito al progetto di cui al business plan e per il quale si richiede il contributo previsto dal bando

(Indicare gli importi in euro al netto dell'IVA a meno che risulti indetraibile).

D.1 Piano delle spese¹⁰

Voci di spesa	Importo totale
<i>Tipo/i intervento/Dettaglio/i intervento selezionato/i</i>	
01. Apporti in natura sotto forma di prestazione volontaria di lavoro non retribuito	
02. Spese per acquisto di macchinari e attrezzature o per forniture di componenti	
03. Spese per installazione e posa in opera degli impianti	
04. Spese per l'utilizzo di strumentazioni e attrezzature	
05. Spese per progettazione e sviluppo	
06. Spese per diritti di proprietà intellettuale	
07. Spese di investimento in marketing e pubblicità	
08. Spese per il personale	
09. Spese generali	
Totale	

D.2 Dettaglio dei costi

Intervento	Voce di spesa	Descrizione servizio/bene	Fornitore	Importo proposto
			<fornitore> <codiceFiscale> ¹¹	

¹⁰ Importo MINIMO del totale delle spese: €300.000,00

¹¹ Dati facoltativi

Numero domanda:

Data:

E. TIPOLOGIA DI AIUTO E AGEVOLAZIONE RICHIESTA

Sulla base dell'importo di Business Plan proposto di € _____¹² si richiede un'agevolazione pubblica a valere sulla seguente base giuridica:

E.1 Tipologie di aiuto

	Base giuridica
<input type="checkbox"/>	Regolamento (UE) 651/2014 art. 22

e avente la seguente forma:

E.2 Forme di agevolazione

	Forma di agevolazione	Importo ¹³
<input type="checkbox"/>	Sovvenzione a fondo perduto	

¹² Pari al totale del piano delle spese.

¹³ Importo massimo erogabile: € 500.000 con una percentuale massima del 50% del totale delle spese
Importo minimo erogabile: €150.000

F. INDICATORI

Tipo	Descrizione	Unità di misura	Valore previsionale
Indicatori di output	RCO01 - Imprese beneficiarie di un sostegno, di cui:	Numero imprese	1
	RCO01 - microimpresa	Numero imprese	0*
	RCO01 - Piccola Impresa	Numero imprese	0*
	RCO02 - Imprese sostenute mediante sovvenzioni	Numero imprese	1
Indicatori di risultato	RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico, di cui sovvenzioni ¹⁴	Euro	0

**il valore sarà 1 in corrispondenza della dimensione d'impresa corrispondente alla tipologia di beneficiario scelta in fase di creazione di domanda.*

¹⁴ Il valore di questo indicatore dovrà corrispondere all'importo del progetto, detratto l'importo della sovvenzione

G. ALLEGATI

Tipologia	Nome doc	Note
1) Format di business plan		Obbligatorio
2) Atto di impegno		Obbligatorio
3) Dichiarazione rispetto DNSH		Obbligatorio
4) Delega del Legale rappresentante al sostituto delegato alla firma della domanda e documento di identità in corso di validità del Legale rappresentante		Obbligatorio SOLO nel caso in cui sia presente un soggetto delegato
5) Allegato al Format di business plan		Facoltativo
6) Allegato all'Atto di impegno		Facoltativo
7) Documentazione attestante premialità dichiarata		Facoltativo
8) Dati dei titolari effettivi e copia del documento d'identità e del codice fiscale del dichiarante, nel caso in cui la comunicazione non sia sottoscritta digitalmente		Obbligatorio
9) Copia del documento d'identità del Titolare Effettivo		Obbligatorio

IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA:

1. di essere a conoscenza dei contenuti del bando e della normativa di riferimento e di accettarli incondizionatamente e integralmente, unitamente ad usi, norme e condizioni in vigore;
2. di essere a conoscenza che le spese finanziate a tasso forfettario devono trovare corrispondenza nelle pertinenti voci di spesa del bilancio aziendale, pena la revoca - in caso di controlli in loco - dell'agevolazione ai sensi di quanto normato al par. 5.2 del bando;
3. che ai fini della presentazione della domanda di agevolazione:
 - è stata destinata la marca da bollo con numero _____, e che la suddetta non è stata e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale 10/11/2011);
 - l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale;
 - di essere soggetto esente dall'obbligo di apposizione della marca da bollo per la seguente motivazione _____ ai sensi di _____;
4. che l'intervento NON rientra negli ambiti di cui all'Allegato 4 del Bando;
5. (solo in caso di contributo richiesto superiore a € 400.000,00) di configurarsi come un'impresa innovativa ai sensi del Regolamento n. (UE) 651/2014, in virtù del possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:
 - l'impresa può dimostrare, attraverso una valutazione eseguita da un esperto esterno, che in un futuro prevedibile svilupperà prodotti, servizi o processi nuovi o sensibilmente migliorati rispetto allo stato dell'arte nel settore interessato e che comportano un rischio di insuccesso tecnologico o industriale;
 - i costi di ricerca e sviluppo dell'impresa rappresentano almeno il 10% del totale dei costi di esercizio in almeno uno dei tre anni precedenti la concessione dell'aiuto oppure, nel caso di una start up senza dati finanziari precedenti, nella revisione contabile dell'esercizio finanziario in corso, come certificato da un revisore dei conti esterno;
 - nei tre anni precedenti la concessione dell'aiuto, l'impresa: i) ha ricevuto un marchio di eccellenza che ne attesta la qualità da parte del Consiglio europeo per l'innovazione conformemente al programma di lavoro 2018-2020 di Orizzonte 2020 adottato con decisione di esecuzione C(2017) 7124 della Commissione o all'articolo 2, punto 23), e all'articolo 15, paragrafo 2, del regolamento (UE) 2021/695 del Parlamento europeo e del Consiglio; oppure ii) ha ricevuto un investimento da parte del Fondo del Consiglio europeo per l'innovazione, quale un investimento nel contesto del programma Acceleratore di cui all'articolo 48, paragrafo 7, del regolamento (UE) 2021/695;
 - nei tre anni precedenti la concessione dell'aiuto, l'impresa : i) ha partecipato a un'azione dell'iniziativa spaziale della Commissione «CASSINI»; ii) ha ricevuto un investimento da parte dello strumento CASSINI di finanziamento per le fasi di avviamento e crescita (CASSINI Seed and Growth Funding Facility) oppure dell'iniziativa ISEP (InnovFin Space Equity Pilot); iii) ha ricevuto un premio CASSINI; iv) ha beneficiato di un finanziamento a norma del regolamento (UE) 2021/695 nel settore della ricerca spaziale e grazie a tale finanziamento ha potuto creare una start-up; v) è stata finanziata in qualità di beneficiaria di un'azione di ricerca e sviluppo nell'ambito del Fondo europeo per la difesa a norma del regolamento (UE) 2021/697 del Parlamento europeo e del Consiglio ; oppure vi) è stata finanziata nell'ambito del programma europeo di sviluppo del settore industriale della difesa in conformità del regolamento (UE) 2018/1092 del Parlamento europeo e del Consiglio;

6. che l'intervento rispetta il principio di "non arrecare un danno significativo" (DNSH) conformemente a quanto previsto dall'articolo 9 del Regolamento UE n. 852/2020;
7. che gli investimenti oggetto della presente richiesta di agevolazione sono da realizzarsi ex novo oppure sono in ogni caso stati avviati successivamente al 21/12/2023, ai sensi del par. 2.12 del Bando;
8. che per le medesime spese proposte a finanziamento nell'ambito della presente domanda, il richiedente - direttamente o tramite soggetti da esso controllati o ad esso collegati - non ha presentato altre domande di agevolazione, oppure ha presentato domanda per poter accedere alle agevolazioni che di seguito elenca:

Accesso agevolazioni

Descrizione
...

9. che l'impresa ha prospettive di sviluppo e continuità aziendale;
10. che l'impresa non si trova in stato di liquidazione volontaria, scioglimento, cessazione, inattività dell'azienda di fatto o di diritto;
11. che l'impresa non rientra nella definizione di "impresa in difficoltà" così come prevista all'art. 2 punto 18) del Regolamento (UE) 651/2014 e s.m.i.;
12. che il progetto, oggetto della presente domanda di agevolazione, non include attività che facevano parte di un'operazione che è stata o dovrebbe essere stata oggetto di una procedura di recupero, a seguito della rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area interessata dal programma;
13. che l'impresa richiedente non ha effettuato una delocalizzazione verso l'unità produttiva in cui deve svolgersi l'investimento per il quale è richiesto l'aiuto nei due anni precedenti la domanda di aiuto;
14. che i dati e le notizie forniti con la presente domanda ed i relativi allegati sono veritieri e aggiornati, che non sono state omesse passività, pesi o vincoli esistenti sulle attività;
15. l'insussistenza della sanzione amministrativa prevista all'art. 9, c. 2 lett. d) d.lgs. 231/2001 consistente nell'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi;
16. che l'impresa non si trova nella condizione di dover restituire a Finpiemonte o alla Regione Piemonte somme derivanti da altre agevolazioni precedentemente concesse (tale obbligo riguarda le restituzioni derivanti da provvedimenti di revoca e/o dal mancato rispetto dei piani di ammortamento);
17. di essere a conoscenza che, conformemente a quanto disposto dall'art. 9, c. 5 del d.lgs. 31/3/1998 n. 123, i crediti conseguenti alla revoca dell'agevolazione sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previsti dall'articolo 2751-bis del codice civile e fatti salvi i diritti preesistenti dei terzi;
18. di essere a conoscenza che Finpiemonte non intrattiene alcun rapporto particolare di collaborazione con società o liberi professionisti che svolgano l'attività di consulenza o assistenza nella presentazione della presente domanda; le eventuali deleghe a professionisti, consulenti o società terze nella presentazione della domanda costituiscono unicamente autorizzazione a intrattenere contatti con Finpiemonte in nome e nell'interesse del sottoscritto senza alcuna agevolazione e/o privilegio;

19. che le attività oggetto della presente domanda sono svolte nel rispetto del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

SI IMPEGNA ALTRESÌ A:

1. produrre l'ulteriore documentazione che Finpiemonte potrà chiedere nel corso dell'istruttoria;
2. mantenere per tutta la durata del ~~progetto~~ business plan i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando ai par. 2.1, 2.8, 2.9 e 2.10, fatta eccezione per il requisito dimensionale, così come previsto al par. 5.2 punto a) del Bando;
3. realizzare il business plan approvato senza introdurre modifiche sostanziali che alterino la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione del progetto stesso - con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari, a meno che sia stata richiesta e ottenuta l'autorizzazione di Finpiemonte;
4. destinare le spese sostenute e i beni acquisiti grazie alle agevolazioni esclusivamente agli obiettivi previsti dal Bando;
5. adempiere a quanto previsto dal D.L. 13/2023 convertito in Legge n. 41/2023 e leggerne attentamente i contenuti, inserendo su tutte le fatture il CUP (Codice Unico di Progetto) assegnato in fase di istruttoria della domanda;
6. concludere le attività e presentare la rendicontazione nei tempi e nei modi previsti dal Bando;
7. comunicare per iscritto qualsiasi variazione dei dati rilevanti forniti ed indicati nel modulo di domanda, possibilmente entro 10 giorni dall'avvenuta variazione;
8. garantire il rispetto delle politiche delle pari opportunità e non discriminazione;
9. ottemperare agli obblighi previsti dalla L. n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili;
10. effettuare una corretta manutenzione dei beni oggetto di agevolazione, assicurandone le migliori condizioni di esercizio;
11. adottare misure di informazione e comunicazione per il pubblico sul sostegno fornito dai fondi secondo quanto indicato al paragrafo 7 del Bando (Visibilità, Trasparenza E Comunicazione);
12. fornire le informazioni necessarie per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale periodico e per la sorveglianza delle iniziative finanziate;
13. rispettare le regole di cumulo previste dal Bando;
14. mantenere l'attività e l'unità locale sul territorio regionale per tutta la durata del business plan e nei 5 anni successivi alla sua conclusione;
15. non effettuare azioni, nei 5 anni successivi alla chiusura del business plan, che procurino un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
16. non alienare, cedere a qualunque titolo, distogliere dall'uso originario i beni acquistati nell'ambito del business plan nei 5 anni successivi alla sua chiusura, fatta salva la possibilità di sostituire impianti o attrezzature obsoleti o guasti;
17. non delocalizzare l'attività economica interessata dal beneficio o una sua parte secondo quanto previsto dalla L. n. 96/2018 e sm.i.;
18. per i soggetti non aventi unità locale operante sul territorio della Regione Piemonte - censire - una sede sul territorio regionale preliminarmente alla concessione dell'agevolazione e renderla attiva e produttiva entro la data di presentazione della prima rendicontazione;

Numero domanda:

Data:

19. consentire i controlli previsti dal Bando, producendo tutta la documentazione richiesta in sede di controllo;
20. rispettare il criterio di contabilità separata per tutte le spese sostenute sulla presente domanda di aiuto, in analogia con quanto previsto dall'art. 74, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché secondo quanto stabilito dalla "Guida alla Rendicontazione dei costi";
21. procedere all'archiviazione della documentazione e al suo mantenimento ai sensi di quanto specificato al paragrafo 6 del Bando (Conservazione della documentazione).

FACSIMILE

Trattamento dati personali

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'ALLEGATO 1 - "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" contenuto nel Bando.

Regole di compilazione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle regole di compilazione della domanda.

Presa visione

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione di tutti i punti indicati in questa pagina, nelle sezioni "Dichiarazioni" e "Impegni", ex artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Il presente documento deve essere firmato digitalmente dal soggetto dichiarante prima dell'invio telematico.

FACSIMILE